

CRNA GORA  
GLAVNI GRAD - PODGORICA  
Sekretarijat za planiranje  
prostora i održivi razvoj  
Broj: 08-UPI-332/21-458  
Podgorica, 06. septembar 2021. godine

Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj Glavnog grada - Podgorica, na osnovu člana 60 Zakona o upravnom postupku („Sl.list CG”, broj 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), postupajući u predmetu za pretvaranje stambenog dijela objekta u poslovni prostor, po zahtjevu **Miranović Nebojše, iz Podgorice**, d o n o s i –

### R J E Š E N J E

**ODBIJA SE zahtjev Miranović Nebojše, iz Podgorice**, broj 08-UPI-332/21-458 od 23.07.2021. godine, za izdavanje odobrenja za pretvaranje stambenog dijela objekta u poslovni prostor, koji se nalazi u stambenoj zgradi numerisanoj brojem 1, na katastarskoj parceli broj 1117 KO Podgorica I, u Podgorici.

### O b r a z l o Ź e n j e

Ovom Sekretarijatu zahtjevom broj 08-UPI-332/21-458 od 23.07.2021. godine, obratio se **Miranović Nebojša, iz Podgorice**, za izdavanje odobrenja za pretvaranje stambenog dijela objekta u poslovni prostor, koji se nalazi u stambenoj zgradi numerisanoj brojem 1, na katastarskoj parceli broj 1117 KO Podgorica I, u Podgorici.

Uz predmetni zahtjev je dostavljena sljedeća dokumentacija: list nepokretnosti izvod broj 1155 KO Podgorica I od 22.07.2021. godine.

Članom 1 Uredbe o načinu pretvaranja posebnog i zajedničkog dijela stambene zgrade u poslovnu prostoriju, odnosno poslovne prostorije u posebni ili zajednički dio stambene zgrade propisano je: „Posebni i zajednički dio stambene zgrade može da se pretvori u poslovnu prostoriju, odnosno poslovna prostorija nastala promjenom načina korišćenja posebnog ili zajedničkog dijela stambene zgrade može da se pretvori u posebni ili zajednički dio stambene zgrade na način propisan ovom uredbom.”, a članom 3 stav 1 iste Uredbe propisano je: "Posebni i zajednički dio stambene zgrade može da se pretvori u poslovnu prostoriju ako je:

1) planskim dokumentom predviđena mogućnost da se u objektu može obavljati poslovna djelatnost za koju namjenu se traži izdavanje odobrenja;

2) objekat upisan u katastar nepokretnosti i nije opterećen jednom od sljedećih zabilježbi:

- "nema konačni izvještaj o stručnom nadzoru", ili "nema upotrebnu dozvolu" ili  
- "nema prijavu građenja" ili "izgrađen bez građevinske dozvole";

3) donijeta odluka skupštine etažnih vlasnika o pretvaranju posebnog i zajedničkog dijela stambene zgrade u poslovnu prostoriju, u slučaju da stambena zgrada, odnosno svi posebni djelovi stambene zgrade nijesu u svojini podnosioca zahtjeva u obimu prava 1/1."

Ovaj Sekretarijat je utvrdio da navedeni podnesak sadrži nedostatke odnosno da je isti nepotpun i obavijestio stranku elektronskim putem da je potrebno da u roku od deset (10) dana od dana prijema obavještenja dostavi punomoćje za zastupanje

stranaka Rakčević Žarka i Mirka, na koje se vodi predmetni stambeni prostor, original lista nepokretnosti ne starijeg od šest mjeseci i dopuni zahtjev precizirajući za koji posebni dio (PD) se traži pretvaranje stambenog prostora u poslovni prostor, kako bi se dalje vodjenje postupka moglo nastaviti i da će nepostupanje po obavještenju usloviti primjenu člana 60 Zakona o upravnom postupku.

Članom 60 ZUP-a propisano je da kad podnesak sadrži neki formalni nedostatak zbog kojeg se po njemu ne može postupiti, ili ako je podnesak nerazumljiv ili nepotpun, ovlašćeno službeno lice će odmah, a najkasnije u roku od tri dana od dana prijema podneska, zahtjevati od stranke da nedostatke otkloni i odredi joj rok u kojem je dužna da to učini. Ako stranka otkloni nedostatke u određenom roku, smatraće se da je podnesak bio uredan od njegovog podnošenja. Ako stranka ne otkloni nedostatke u određenom roku, ovlašćeno službeno lice će u roku od sedam dana od dana isteka roka iz stava 2 ovog člana, rješenjem odbiti podnesak.

Kako stranka u ostavljenom roku nije otklonila utvrđene nedostatke, i ako joj je elektronskim putem dostavljen akt broj UPI 08-332/21-458 od 27.07.2021. godine (primljeno 27.07.2021.godine), kojim je bila upozorena na zakonske posljedice, riješeno je kao u dispozitivu.

**UPUTSTVO O PRAVNOJ ZAŠTITI:** Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Glavnom administratoru Glavnog grada - Podgorice, u roku od petnaest (15) dana od dana dostavljanja. Žalba se predaje preko ovog Sekretarijata i taksira sa 5,00€.



RUKOVODILAC SEKTORA  
Dejan Mugoša, dipl.prav.

Dostavljeno:

- Podnosiocu zahtjeva i
- a/a