

**Uputstvo o pravnoj zaštiti:** Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Glavnom administratoru Glavnog grada Podgorice, u roku od 15 dana od dana dostavljanja. Žalba se predaje preko ovog Sekretarijata i taksira sa 4,00 € administrativne takse, na žiro-račun broj 540-3026777-81 Budžet Glavnog grada.

**RUKOVODILAC ODJELJENJA ZA  
NORMATIVNO PRAVNE I KADROVSKE POSLOVE**

Dejan Mugoša, dipl. pravnik



DOSTAVLJENO:

- Imenovanom,
- a/a.



CRNA GORA  
GLAVNI GRAD PODGORICA  
Sekretarijat za planiranje prostora i  
održivi razvoj

Ul. Vuka Karadžića br.41  
81000 Podgorica, Crna Gora  
Telefon: 020/ 625-637, 625-647  
Faks: 020/ 625-680  
e-mail:  
sekretarijat.planiranje.uredjenje@podgorica.me

Broj: UPI - 08-353/22-644

Podgorica, 07.oktobar 2022. godine

Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj Glavnog grada Podgorica, na osnovu člana 60 Zakona o upravnom postupku („Sl. list CG“, broj 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), postupajući u predmetu za obračun naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta, po zahtjevu **"Grading Mont Invest" d.o.o., iz Budve**, donosi –

### RJEŠENJE

**ODBIJA SE** zahtjev broj UPI-08-353/22-644 od 04.08.2022. godine, **"Grading Mont Invest" d.o.o., iz Budve**, za obračun naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta za izgradnju stambenog objekta na urbanističkim parcelama broj UP 87 i UP 88, u zahvatu DUP-a "Zabjelo 9", u Podgorici, kao neuredan.

### Obrazloženje

**"Grading Mont Invest" d.o.o., iz Budve**, je ovom Sekretarijatu podnio zahtjev broj UPI-08-353/22-644 od 04.08.2022. godine, za obračun naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta za izgradnju stambenog objekta na urbanističkim parcelama broj UP 87 i UP 88, u zahvatu DUP-a "Zabjelo 9", iz Podgorice.

Ovaj Sekretarijat je utvrdio da navedeni podnesak sadrži nedostatke odnosno da je isti nepotpun i obavijestio stranku, da je potrebno da u roku od pet (5) dana od dana prijema obavještenja dostavi:

- Novi revidovani glavni projekat;

Članom 60 ZUP-a propisano je da kad podnesak sadrži neki formalni nedostatak zbog kojeg se po njemu ne može postupiti, ili ako je podnesak nerazumljiv ili nepotpun, ovlašćeno službeno lice će odmah, a najkasnije u roku od tri dana od dana prijema podneska, zahtijevati od stranke da nedostatke otkloni i odredi joj rok u kojem je dužna da to učini. Ako stranka otkloni nedostatke u određenom roku, smatraće se da je podnesak bio uredan od njegovog podnošenja. Ako stranka ne otkloni nedostatke u određenom roku, ovlašćeno službeno lice će u roku od sedam dana od dana isteka roka iz stava 2 ovog člana, rješenjem odbiti podnesak.

Kako stranka u ostavljenom roku nije otklonila utvrđene nedostatke i ako je aktom broj UPI-08-353/22-644 od 04.08.2022. godine bila upozorena na zakonske posljedice, riješeno je kao u dispozitivu.